

FROM THE PRINCIPAL'S DESK

Established on 22nd September 2017, Government Degree College Shri Renuka Ji in Dadahu, District Sirmour, Himachal Pradesh, offers a conducive learning environment amidst a pleasant and placid atmosphere. Nestled near the expansive Shri Renuka Lake and its majestic surrounding peaks, the college's location inspires students and cultivates an appreciation for natural beauty, fostering a calm and aesthetically enriching experience.

Committed to the socio-economic progress of the Shri Renuka Ji region, the college has grown from an initial enrollment of 146 students to offering comprehensive B.A. and B.Com programs across all three years. Its core mission remains to provide a holistic education that nurtures both the intellectual and personal growth of its students.

The College's mission is to provide facilities, programs, and instruction of a high caliber. We live by our motto- **विद्याधनं सर्वधनं प्रधानम्** which means that knowledge is the prime wealth among all wealths.

In addition to improving intelligence and talent, education broadens perspectives and makes one more valuable to society and the wider world. The college has made a consistent effort to achieve excellence in a variety of areas including academics, sports and other extracurricular activities. The college wants its students to become well-informed and deserving citizens with moral integrity. Our main goal is to use the teaching and learning process to spread advanced knowledge, wisdom, and understanding. We constantly strive to make our techniques and approaches better from the standpoint of the students as well as to keep pace with the rapidly evolving technology-driven world.

Vision of the College

- To emerge as a distinguished center of academic excellence, innovation and holistic development.
- To be a leader in education, igniting the spark of knowledge, critical thinking and social engagement in every person who walks through our doors.
- By nurturing a dynamic learning environment, we aim to empower students to become not only learners, space makers, thinkers and compassionate global citizens.

Mission of the College

We propose to provide a transformative educational experience that prepares students for lifelong success. Our students with the skills and right attitudes needed to thrive in a constantly changing world through academic programs, research opportunities, and a comprehensive education. We focus on developing ethical values, empathy and a creative environment that prepares our students to face problems and seize opportunities. As part of our goal, we strive to develop leaders who are not only knowledgeable but also have a strong sense of social responsibility. We interact collaboratively with our local and other communities at large and making a good impact, contributing to the advancement of knowledge, and addressing social issues.

Our dedicated team of expert teaching and support staff creates an optimal learning environment for our students. Through a unique blend of theory and practice, our teaching methods prepare students for industry and global success. We recognize the inherent potential and diverse talents within each student, fostering their growth and excellence. Our aim is to cultivate a lifelong passion for learning and a commitment to making a positive societal impact.

Embark on this exciting journey with us and become a catalyst for positive change. With the collective dedication of our staff and students, I am confident in our continued growth and achievements. We are committed to providing you with every opportunity to realize your aspirations.

Dr. Pawan Kumar
Principal

INDEX

1.	Historical background of the college महाविद्यालय की ऐतिहासिक पृष्ठभूमि	
3.	We have Zero-Tolerance to छात्रों के लिए पूर्ण असहिष्णुता	
5.	College Staff	
6.	College Committees (2024-25)	
7.	Minimum eligibility conditions & online admission process पात्रता की न्यूनतम शर्तें तथा ऑनलाइन प्रवेश प्रक्रिया	
9.	Subject combinations and allocation of seats	
10.	Fee structure	
11.	Rules of the college महाविद्यालय के नियम	
13.	Co-Curricular activities and other facilities सह पाठ्यक्रम गतिविधियां और अन्य सुविधाएं	
15.	Discipline and Conduct Rules अनुशासन और आचरण नियम	
17.	Courses of study	

Historical background of the college

Government College Shri Renuka Ji at Dadahu is a prestigious educational institution of Himachal Pradesh. Established in the year 2017, it is situated at a distance of about 1 kilometer from the famous Shri Renuka ji Temple in Dadahu. The college functions under Himachal Pradesh University and is recognized by the University Grants Commission of the Government of India. The college has two departments- Arts and Commerce. Located in the far flung areas of district Sirmour, it strives to become a platform to students of the area to pursue their interests, hone their skills and develop holistically. Since its inception in 2017, the college has been on a path of continuous progress and making slow and steady steps toward becoming a centre of excellence. The space of the college is divided into two categories- the administrative section and the teaching section. While the former comprises the Principal's and the Superintendent's office; the latter includes 6 classrooms, a staff room and a store room.

महाविद्यालय की ऐतिहासिक पृष्ठभूमि

ददाहू स्थित राजकीय महाविद्यालय श्रीरेणुका जी हिमाचल प्रदेश का एक प्रतिष्ठित शिक्षण संस्थान है। इसकी स्थापना वर्ष 2017 में की गई है जो ददाहू में प्रसिद्ध श्री रेणुका जी मंदिर से लगभग 1 किलोमीटर की दूरी पर स्थित है। यह कॉलेज हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय के अन्तर्गत कार्य करता है और भारत सरकार के विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा मान्यता प्राप्त है। कॉलेज में दो विभाग हैं कला और वाणिज्य। यह कॉलेज सिरमौर जिले के दूरदराज क्षेत्र में स्थित है तथा छात्रों को उच्च शिक्षा प्रदान करके उन्हें अपनी रुचि और सांस्कृतिक प्रतिभा और समग्र विकास प्रदर्शित करने का अवसर प्रदान कर रहा है। स्थापना के बाद से कॉलेज निरंतर प्रगति के पथ पर अग्रसर है और धीरे-धीरे उत्कृष्ट केंद्र बनने की ओर अग्रसर है। कॉलेज को दो वर्गों में बांटा गया है। प्रशासनिक खंड में प्राचार्य कार्यालय तथा अधीक्षक कार्यालय है, जबकि शिक्षण खंड में एक स्टाफ रूम, छह कक्षाएँ व एक स्टोर रूम है।

We Have Zero Tolerance To...

1. Ragging
2. Alcohol, Smoking and Gambling
3. Misconduct, Hooliganism, Indiscipline, use of mobile phones in classrooms and corridors
4. Possession or use of fire arms or any lethal weapon
5. Possession or use of hallucinogenic drugs

Any student found guilty of such acts by the way of indulging himself/herself inside or outside the college premises shall be liable to punishment as per the guidelines given by University Grants Commission (UGC) in the light of the directions of the Hon'ble Supreme Court of India depending upon the nature and gravity of the offence(s) as established by Anti Ragging Committee of the College.

The punishment for those found guilty of ragging shall be any one or combination of the following

- Suspension from attending classes and academic privileges.
- Withholding/withdrawing scholarship/fellowship and other benefits.
- Debarring from appearing in any test/ examination or other evaluation process.
- Withholding results.
- Debarring from representing the college in any University Regional or International Meet, Tournament, Youth Festival, etc.
- Cancellation of admission and suspension/expulsion from the college.
- Fine, depending upon the nature and gravity of the offence.
- Collective Punishment: When the persons committing or abetting the crime of ragging are not identified, the Institution shall resort to collective punishment. Further, such cases will be reported to the police and dealt as per Himachal Pradesh Educational Institutions (Prohibition of Ragging) Bill 2009 according to which ragging has been made a cognizable and non- bailable offence. Any student convicted of an offence will be punished with the imprisonment up to three years or a fine upto Rs. 50000 or both.

छात्रों के लिए पूर्ण असहिष्णुता

1. रैगिंग
2. मादक पदार्थ ,धूम्रपान ,जूआ
3. अनुशानहीनता, उपद्रव,कक्षाओं और कॉरिडोर में मोबाइल फ़ोन का प्रयोग
4. अग्रेयान्त्र व घातक हथियार रखना या उनका प्रयोग करना
5. परिसर में मादक दवाओं को रखना या उनका प्रयोग करना

महाविद्यालय परिसर में या बाहर कोई भी विद्यार्थी यदि उपरोक्त किसी भी गतिविधि में संलिप्त पाया जाता है तो उसे माननीय सर्वोच्च न्यायलय तथा यू.जी. सी के नियमानुसार दण्डित किया जाएगा ।

यदि कोई विद्यार्थी किसी भी तरह से रैगिंग में संलिप्त पाया जाता है तो उसे निम्नलिखित में से कोई एक या एक से अधिक दण्डित दिया जा सकता है-

- कक्षाओ में बैठने अथवा अन्य शैक्षिक गतिविधियों से वंचित करना ।
- किसी तरह की छात्रवृत्ति या अन्य वित्तीय लाभों को रोकना ।
- किसी भी परीक्षा या मूल्यांकन मूल्यांकन प्रक्रिया से बाहार करना ।
- परीक्षा परिणाम रोकना ।

- विश्वविद्यालय, प्रांतीय या अंतर्राष्ट्रीय स्तर की प्रतिस्पर्धा में महाविद्यालय से प्रतिनिधित्व करने से वंचित करना ।
- महाविद्यालय से प्रवेश को रद्द और निष्कसिता करना।
- अपराध की गंभीरता के अनुसार जुर्माना।
- सामूहिक दंड: यदि कोई विद्यार्थी रैगिंग करते हुए या रैगिंग को बढ़ावा देते हुए पहचाना नहीं जाता उस स्थिति में महाविद्यालय इस कृत्य में संलिप्त विद्यार्थियों को सामूहिक दंड देगा । ऐसे मामले को पुलिस के पास भेज दिया जायेगा तथा इनमें हिमाचल प्रदेश शिक्षण संस्थाओं (रैगिंग निषेध बिल) 2009 के अनुसार कार्यवाही की जाएगी जिसमें रैगिंग को संघय व गैर जमानती अपराध माना गया है तथा रैगिंग के दोषियों को 3 साल तक की सजा अथवा रू50,000/-जुर्माना अथवा दोनों सजाओ का प्रावधान है ।

College Staff



Dr. Pawan Kumar
(Principal)

TEACHING STAFF

Department of History



Sh. Dinesh Kumar
M.A. & MPhil

Department of Political Science



Sh. Ramesh Kumar
M.A. & MPhil

Department of Economics



Prof. Ashok Kumar
M.A. & MPhil

Department of Commerce



Dr. Milla Ram Chauhan
M. Com & PhD

Department of English



Prof. Suramya Gusain
M.A.



Prof. Babeeta Mehta
M. Com

Department of Hindi
Vacant

NON-TEACHING STAFF

Office Staff



Sh. Akash Vishnoi, G-II
Sr. Assistant: Vacant

Librarian :Vacant

Clerk: Vacant

JOA (IT): Vacant

Class IV Staff



Smt. Meera Devi Peon



Smt. Raksha Devi, Peon



Smt. Narada Devi, Peon



Sh. Daman Dutt, Peon



Sh. Sandeep Kumar,
Peon

College Committees 2026-27

Following committees are hereby constituted for the **session 2026-27:**

S. No.	Committee Name	Name of the Faculty / Member	Role / Designation		
1.	Online Admission Committee	Prof. Ashok Kumar	Convener		
		Prof. Babeeta Mehta	Member		
2.	Offline Admission Committees	<i>B.A.-I</i>	Prof. Suramya Gusain	Convener	
			Prof. (Dr.) Milla Ram	Member	
		<i>B.A.-II</i>	Prof. Ramesh Kumar	Convener	
			Prof. Dinesh Kumar	Member	
		<i>B.A.-III</i>	Prof. Dinesh Kumar	Convener	
			Prof. Ramesh Kumar	Member	
		<i>B.Com I, II & III</i>	Prof. (Dr.) Milla Ram	Convener	
			Prof. Babeeta Mehta	Member	
		3.	Time Table Committee	Prof. (Dr.) Milla Ram	Convener
				Prof. Suramya Gusain	Member
		4.	CSCA Advisory cum Election Committee	Prof. Ramesh Kumar	Convener
				Prof. (Dr.) Milla Ram	Member
Prof. Dinesh Kumar	Member				
5.	College Discipline & Anti-Ragging Committee	Prof. Dinesh Kumar	Convener		
		Prof. Ramesh Kumar	Member		
6.	Women Grievance and Harassment Redressal Committee	Prof. Babeeta Mehta	Convener		
		Prof. Suramya Gusain	Member		
		Smt. Raksha Devi	Member		
		CSCA President	Member		
7.	House Examination cum Mid-Term Examination Committee	Prof. (Dr.) Milla Ram	Convener		
		Prof. Babeeta Mehta	Member		
		Prof. Suramya Gusain	Member		
8.	Staff and Student Grievance cum CSA Advisory Committee	Prof. Ramesh Kumar	Convener		
		Prof. Dinesh Kumar	Member		
9.	Internal Complaint Redressal Committee	Prof. (Dr.) Milla Ram	Member		
		Prof. Dinesh Kumar	Convener		
		Prof. Babeeta Mehta	Member		
		Prof. Ramesh Kumar	Member		
10.	Scholarship Committee	Prof. Dinesh Kumar	Convener		
		Prof. Ramesh Kumar	Member		
		Prof. Ashok Kumar	Member		
11.	Building cum College Property & Purchasing Committee	Prof. Ramesh Kumar	Convener		
		Prof. Dinesh Kumar	Member		
		Prof. Ashok Kumar	Member		
12.	Eco Club	Prof. Dinesh Kumar	Convener		
		Prof. Ashok Kumar	Member		
		Prof. Babeeta Mehta	Member		

13.	Educational Tour Committee	Prof. (Dr.) Milla Ram Prof. Ramesh Kumar Prof. Suramya Gusain Prof. Babeeta Mehta	Convener Member Member Member
14.	Bus Pass Committee	Prof. Dinesh Kumar Prof. Suramya Gusain	Convener Member
15.	Library Committee	Prof. Babeeta Mehta Prof. Suramya Gusain	Convener Member
16.	NAAC Committee / IQAC	Prof. (Dr.) Milla Ram Prof. Dinesh Kumar Prof. Ashok Kumar Prof. Suramya Gusain	Convener Member Member Member
17.	College Bursar	Prof. (Dr.) Milla Ram	Bursar
18.	Preparation and Printing of Prospectus	Prof. (Dr.) Milla Ram Prof. Ashok Kumar Prof. Ramesh Kumar	Convener Member Member
19.	Career Counselling & Guidance Cell	Prof. (Dr.) Milla Ram Prof. Ramesh Kumar Prof. Babeeta Mehta	Convener Member Member
20.	Cultural Committee	Prof. Ramesh Kumar Prof. Dinesh Kumar Prof. Suramya Gusain Prof. Babeeta Mehta	Convener Member Member Member
21.	Red Ribbon Club Committee	Prof. Suramya Gusain Prof. (Dr.) Milla Ram Prof. Ashok Kumar	Convener Member Member
22.	Sport & First Aid Committee	Prof. Ashok Kumar Prof. Babeeta Mehta	Convener Member
23.	Road Safety Club	Prof. Ashok Kumar Prof. Babeeta Mehta	Convener Member
24.	Disaster Management	Prof. Dinesh Kumar Prof. Ramesh Kumar Prof. (Dr.) Milla Ram	Convener Member Member
25.	Press & Media Committee	Prof. Dinesh Kumar Prof. Ramesh Kumar	Convener Member
26.	Energy Club	Prof. Dinesh Kumar Prof. Ramesh Kumar Prof. Ashok Kumar	Convener Member Member
27.	New Education Policy-2020 Committee	Prof. (Dr.) Milla Ram Prof. Babeeta Mehta Prof. Ashok Kumar Prof. Suramya Gusain	Convener Member Member Member
28.	Drug Abuse Committee	Prof. Ramesh Kumar Prof. Dinesh Kumar Prof. Suramya Gusain	Convener Member Member
29.	Academic and Co-curricular Activities Committee	Prof. (Dr.) Milla Ram Prof. Babeeta Mehta Prof. Ashok Kumar	Convener Member Member
30.	Minority Cell (SC/ST/OBC) Committee	Prof. (Dr.) Milla Ram Prof. Ramesh Kumar Prof. Suramya Gusain	Convener Member Member
31.	ABC Coordinator and Nodal Officer	Prof. (Dr.) Milla Ram Prof. Ashok Kumar Prof. Suramya Gusain	Convener Member Member
32.	Electoral Literacy Club (ELC)	Prof. Ramesh Kumar Prof. Dinesh Kumar Prof. Babeeta Mehta	Convener Member Member

33.	Cleanliness Committee	Prof. Babeeta Mehta	Convener
		Prof. Dinesh Kumar	Member
34.	National Service Scheme (NSS)	Prof. Dinesh Kumar	Nodal Officer
35.	NCC	Prof. (Dr.) Milla Ram	Convener
36.	RRangers and Rovers	Prof. Ramesh Kumar	Rovers (Convener)
		Prof. Babeeta Mehta	Rangers (Member)
		Prof. Suramya Gusain	Rangers (Member)

Academic calendar (2026-27)

July 2026- June 2027

July 2026

Activity	Tentative Dates
Online Admission and confirmation	June- July
Student's orientation program	1 st week of July
Anti drug awareness (Drug abuse activity 1)	2 nd week of July
Career guidance counseling	2 nd week of July
Commencement of regular teaching	1 st week of July

August 2026

Activity	Tentative Dates
Mentor-mentee allotment	1 Aug
Career guidance program	2 nd Aug - 4 th Aug
Allotment of various Clubs (Red ribbon, Eco club, road safety club, disaster management club, energy club, electoral literacy club)	2 nd week of August
Independence day celebration	15 th Aug
OSA (general house)	3 rd week of Aug
Cleanliness drive in college premises	3 rd week of Aug
Drug abuse activity 2	3 rd week of Aug
Tree plantation drive (Eco club activity 1)	4 th week of Aug
Scholarship awareness program	4 th week of Aug
Historical society activity	4 th week of Aug
Anti ragging awareness program	28 th Aug
Disaster management club activity	29 th Aug

September 2026

Activity	Tentative Dates
CSCA oath taking ceremony	1st week of Sep
Teacher's day celebration	5 th Sep
PTA formation	1st week of Sep
Fresher's Party	2 nd week Sep
Society cleanliness drive	10 th Sep
Hindi Pakhwara	1 st Sep-15 th sep
Hindi divas Celebration	15 th sep
HIV AIDS Awareness (Red ribbon)	16 th Sep
Swachata Pakhwada	23 rd Sep
Tree plantation drive	27 th Sep
International tourism day	27 th Sep

October 2026

Activity	Tentative Dates
Wildlife week celebration	1 st week of Oct
HIV/AIDS awareness program (Red ribbon)	2 nd week of Oct
Yuva Tourism club trip	2 nd week of Oct
Diwali break	6 th Nov-10 th Nov
NSS cleanliness drive	3 rd week of Oct
Financial literacy awareness program	4 th week of Oct
Inter college sports competition	Oct month

November 2026

Activity	Tentative Dates
Career counseling activity	2 nd week of Nov
Environment awareness activity (International fair)	9 th Nov - 12 Nov
Electoral literacy club activity	2 nd week of Nov
Educational tour	3 rd week of Nov
Disaster management club activity	22 nd Nov
Constitution Day	26 th Nov
Road safety club activity	28 th Nov
Inter college sports competition	Nov month

December 2026

Activity	Tentative Dates
World AIDS day Awareness (Red ribbon club)	1st Dec
Road safety club activity (Cricket tournament)	1 st week of Dec
Annual sports meet	1 st week of Dec
Competitive exam coaching	3 rd and 4 th week of Dec
NSS camp	4th week of Dec
Educational Picnic	26 th Dec
Cleanliness drive college premises	31 st Dec

January 2027

Activity	Tentative Dates
Winter vacation	1 st Jan 2027- 4 th Feb 2027

February 2027

Activity	Tentative Dates
Reopening of college	5 th Feb 2027
Road safety club awareness program	1 st week of Feb
Red ribbon rally	2 nd week of Feb
Annual prize distribution function	4th week of Feb

March 2027

Activity	Tentative Dates
Drug abuse awareness rally	4 th March
Women day celebration	8 th March
Road safety club award distribution	2 nd week of march
Farewell party	2 nd week of March
Library book exhibition	3rd week of March
Shaheed diwas commemoration	23 rd March
Holi celebration NSS unit	25 th March

April 2027

Activity	Tentative Dates
Semester Exam	April month

May 2027

Activity	Tentative Dates
6 days inter-college T.D.T.	1 st week of May
Summer vacation	18 th May-12 th June

June 2027

Activity	Tentative Dates
Reopening of college	13 th June
Submission of admission form for session 2027-28	-----
Pre admission counseling of students (Banner, Pamphlet)	2 nd and 3 rd w week of June

Minimum Eligibility Conditions & Online Admission Process

Students seeking admission in various streams in B.A./B.Com./ B.Sc. 1st year should fulfill the following minimum eligibility conditions (As per the ordinance of H.P. University, Shimla):

Bachelor of Arts (B.A.) Pass Course

- 10+2 examination or an examination equivalent thereto of a Board/University established by law in India with pass in five written subjects (including English) having 33% marks.

Bachelor of Commerce (B.Com) Pass Course

- 10+2 examination under Commerce or an examination equivalent thereto of a Board/University established by law in India with pass in four written subjects (including English) with 45% marks(33% for girls students).

Or

- For admission to B.Com the candidate must have passed Maths/ Economics as a Compulsory subject at 10+2 Stage.

Important Information

1. The students of National Institute of Open School (NIOS) who have passed all five subjects by securing requisite marks will be admitted.
2. Upper age limit for admission to B.A./B.Sc./B.Com. in 1st year is 23 years as on 1st July, 2025. For girl candidates, it is 25 years as on 1st July, 2026. Age relaxation of three years is allowed in case of SC/ST candidates. The persons with benchmark disabilities shall be given an upper age relaxation of five years.
3. Cultural and sports seats will be filled in strictly according to the merit in sports and cultural fields. Students who have achieved distinction at International, National and State levels, as duly verified / certified by Govt. Authorities, will be given preference.
4. Admission given in 1st year will be purely provisional and if admission of any candidate is cancelled by the University, the college will not be responsible for that.
5. Admission shall not be allowed in any case to the students with compartment in the 10+2 level.
6. Fresh entrants (B.A./ B.Com./ B.Sc. 1st year) will have to fill online University Registration Form after their admission.
7. Fresh entrants will have to produce a Character Certificate issued by the Principal of the last school/college attended. Candidates with gap year should produce a character certificate issued by a Gazetted Officer/Pradhan of their Gram Panchayat/Municipal Councilor.
8. Old college students (candidates who have passed last examination in regular capacity in this college) need not produce their character certificate.

9. Candidates with gap year will have to upload an affidavit/ Self Declaration stating facts/ reasons for discontinuation of studies that account for the gap year(s)
10. Bonafide Immigrant Certificate must be shown and its copy must be uploaded with the Admission Form by the girl students only to get fee concession that is permissible under rules.

Instructions to fill Online Admission form and Admission Process

Government Degree College Shri Renuka ji at Dadahu, **will continue to take all admissions to the session 2026-27 on the online Admission Portal of the college.** This portal will facilitate the new applicants as well as old students of the college in applying for the admission using online mode as well. In this new mode of admission both application as well as fee payment will be purely online.

Anti-Ragging Undertaking to be filled by all students seeking admission- 1st, 2nd and 3rd year Mandatory Anti-Ragging Undertaking (Revised UGC Procedure)

In compliance with the University Grants Commission (UGC) guidelines, our institution strictly adheres to a zero-tolerance policy towards ragging. To protect the environment, conserve paper, and reduce the compliance burden on students, the UGC has revised the procedure for filing the Anti-Ragging Undertaking.

Important Instructions for Admission:

100% Online Process: The procedure to file the Anti-Ragging Undertaking is now completely online.
Official Portal: Students must submit their undertaking exclusively through the official portal at <http://www.antiragging.in>.

No Hard Copies Required: Students are not required to print, sign, or submit any physical affidavit or printed copy to the institution. The college will not accept any hard copies of the Anti-Ragging Undertaking.

Assistance & Helpline: For any queries regarding the undertaking, please contact the National **Anti-Ragging Helpline at 1800-180-5522 or email helpline@antiragging.in.**

(Note for Administrative Compliance: As per this same UGC directive, please ensure the institutional compliance form is submitted at https://www.antiragging.in/compliance_disclaimer.html. Additionally, the enclosed Anti-Ragging posters must be displayed in prominent campus areas, including the Admission Centre, Departments, Library, Canteen, Hostels, and common facilities.

Procedure for admission for new applicants for B.A./B.Com 1st year:

1. Using web browser (computer/mobile) the candidate will visit the college website.
2. The link for online application will be available on college website. Applicant will click the link and visit the admission portal.
3. Applicant must read all the instructions available on the portal and download the prospectus before starting the filling of online application. He/ She must apply only in that course for which he/she is eligible.
4. Admission of a applicant at all stages will be purely provisional subject to satisfying the prescribed eligibility conditions.
5. Applicant must have a valid email-id and mobile number.
6. Applicant is required to create their Log-In ID for the first time (same ID will be used for subsequent year admission). During this process the candidate will have to verify his/her email id (only one time). Note that the verification mail may reflect in inbox or spam folder of their e-mail account.
7. The candidate required to Log-In in the admission portal with his log-in credential and then will be directed to a dashboard page.
8. Applicant need to click on the link to apply in a particular course (Information of various degree courses are available in the College Prospectus)

9. The following documents are required to be uploaded:

- i) Matriculation certificate(D.O.B certificate)
- ii) 10th mark sheet (computer generated self-attested copy if mark sheet not received)
- iii) School Leaving certificate and/or Character certificate (only one certificate of these if combined)
- iv) Category certificate (SC/ST/OBC/IRDP-BPL as applicable)
- v) Sports/Co-Curricular activity certificate (if admission sought in these category)
Note: Size of all the above documents (each) should not exceed 1MB.
- vi) Recent Passport photo image (not exceed 50 kb, height x width=4.5x3.5 cm)
- vii) Signature image

10. Only those applications are accepted by system that fulfills the requisite eligibility criteria.

11. Applicant should carefully fill the information asked in the form and then save/submit it.

12. After final submission of application, the candidate will not be allowed to edit it.

13. The candidate is required to pay prospectus fee from the link visible in his/her portal account dashboard. Fee can be paid by online mode using Net Banking, UPI, debit or credit card.

14. The submitted application is also visible in status grid with payment status in applicant's online dashboard.

15. After fee payment candidate's application will be considered for the scrutiny and merit preparation.

16. Merit will be prepared as per the Roster of H.P. Govt. and H.P. University (given in prospectus).

17. Candidate must visit the college website and online portal time to time during display of merit lists

18. Those candidates whose name appears in merit list have to appear in counselling at the Govt. Degree College Shri Renuka Ji at Dadahu for further subject allotment as per the availability of seats.

19. After final counseling of candidates, final fee payment option will be available in the dashboard of candidate Log-In.

20. Fee can be paid only in online mode using Net Banking, UPI, etc.

21. Class Roll Number will be allotted to students after final fee payment.

22. The schedule of classes and time-table will be available in the college notice board and college website.

General Instructions

1. No payment will be accepted after the last date of submission of application form as mentioned in notification. The candidature of such applicant(s) shall be liable to be rejected straightway without further communication.
2. The application received through any other mode (offline etc.) will not be accepted and summarily rejected.
3. Online Application process must be completed (including Form Filling and Submit Prospectus Fee) before last date fixed for submission of online form as mentioned in the Notification/Advertisement, after which the link will automatically be disabled and no subsequent correspondence will be entertained in that respect.
4. College takes up verification of eligibility conditions with reference to original documents at subsequent stages of admission process.

Procedure for admission to B.A./ B.Com 2nd and 3rd year

1. Admission to B.A./B.Com 2nd and 3rd year will be on roll on basis.
2. Admission to 2nd and 3rd year will be purely provisional subject to their final university results.
3. Old students seeking admission to B.A./B.Com 2nd and 3rd year will also have to create their admission portal account (one time registration) in a similar manner as explained for 1st year.
4. Old students must choose their subjects as already selected by them in previous class. No change in the subject combination, in any circumstance, will be allowed to students of 2nd and 3rd year.
5. B.A./B.Com 3rd year students are required to choose one Generic Elective (G.E.) subject out of the subject given in prospectus. For B.A. 3rd year Students Generic Elective (G.E.) subject must be different from their Core I and Core II subject choice.

*** NEP 2020 will be implemented as and when the Government of Himachal Pradesh and HPU notify it. It is possible that the policy will be implemented from this Academic session i.e. 2026-27. If that happens, it will introduce the semester system for undergraduate programmes under HPU which will be applicable to first year students.***

पात्रता की न्यूनतम शर्तें तथा ऑनलाइन प्रवेश प्रक्रिया

जो छात्र - छात्राएं विभिन्न विषयों में प्रवेश लेना चाहते हैं, उनकी पात्रता निम्नलिखित शर्तों पर निर्धारित की जाएगी:

कला स्नातक (बी.ए.) पासकोर्स

छात्र ने किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से अंग्रेजी अनिवार्य विषय सहित 5 अन्य विषयों में जमा दो 10+2 या समकक्ष परीक्षा कम से कम 33% अंकों के साथ उत्तीर्ण की हो।

वाणिज्य स्नातक (B.Com.) पासकोर्स

छात्र ने किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से वाणिज्य विषय में जमा दो (10+2) या समकक्ष परीक्षा कम से कम 45% अंकों के साथ उत्तीर्ण की हो। लड़कियों के लिए यह पात्रता शर्त 33% अंकों की है।

या

वाणिज्य स्नातक के प्रथम वर्ष में दाखिला लेने के लिए छात्र/छात्राओं ने जमा दो स्तर पर गणित या अर्थशास्त्र का अध्ययन किया होना चाहिए।

महत्वपूर्ण सूचना

1. नेशनल स्कूल ऑफ ओपन स्कूलिंग के वे छात्र जिन्होंने सभी पांच विषयों में अपेक्षित अंक प्राप्त करके उत्तीर्ण किया है, वे प्रवेश के योग्य होंगे।
2. स्नातक डिग्री (बीए, बीकॉम) के प्रथम वर्ष में दाखिला लेने के लिए ऊपरी आयु सीमा 23 वर्ष (जुलाई 01, 2026 को) है लड़कियों के लिए यह आयु सीमा 25 वर्ष है। अनुसूचित जाति व अनुसूचित जनजाति वर्ग के छात्र-छात्राओं के लिए ऊपरी आयु सीमा में 3 वर्ष की छूट है। बेंचमार्क दिव्यांग व्यक्तियों को अधिकतम आयु में 5 वर्ष की छूट दी जाएगी।
3. सांस्कृतिक तथा खेल क्षेत्र के लिए आरक्षित सीटों को इन क्षेत्रों में अर्जित योग्यता के आधार पर भरा जाएगा। जिन छात्र-छात्राओं ने अंतरराष्ट्रीय, राष्ट्रीय अथवा राज्य स्तर पर उपलब्धि हासिल की है, और उनके पास ऐसी उपलब्धि संबंधित सरकारी विभाग का प्रमाण पत्र हो, उन्हें दाखिले में प्राथमिकता दी जायगी।
4. प्रथम वर्ष में दाखिला पूर्णता अस्थाई है। यदि विश्वविद्यालय प्रशासन किसी छात्र का दाखिला रद्द करता है तो महाविद्यालय इसके लिए किसी प्रकार से उत्तरदायी नहीं होगा।
5. 10 +2 की परीक्षा में कंपार्टमेंट वाले छात्र-छात्राएं महाविद्यालय में प्रवेश के लिए पात्र नहीं होंगे।
6. नए विधार्थियों (बीए, बीकॉम प्रथम वर्ष) को दाखिला लेने के बाद हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय का ऑनलाइन पंजीकरण भरना होगा।

7. नाग विद्यार्थियों को स्कूल महाविद्यालय के प्रधानाचार्य/ पाचार्य द्वारा जारी किया गया चरित्र प्रमाण पत्र देना होगा। अंतराल वर्ष वाले विद्यार्थी अपने ग्राम पंचायत/ नगर पंचायत के प्रधान/पाषद द्वारा या किसी प्रथम श्रेणी के राजपत्रित अधिकारी द्वारा जारी किया गया प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें।
8. महाविद्यालय के पुराने विद्यार्थियों, जिन्होंने अंतिम परीक्षा नियमित रूप से इसी महाविद्यालय से उत्तीर्ण की हो, को अपना चरित्र प्रमाण पत्र देने की आवश्यकता नहीं है।
9. अंतराल वर्ष वाले विद्यार्थी अंतराल वर्ष के संबंध में एक शपथ/ घोषणा पत्र अपलोड करना होगा।
10. छात्राएं अपना हिमाचली मूल प्रमाण पत्र अपलोड करें। केवल वही छात्राएं, जिन्होंने यह प्रमाण पत्र दिया होगा, फीस छूट के लिए पात्र होंगी।

प्रवेश प्रक्रिया तथा ऑनलाइन आवेदन करने के लिए निर्देश

राजकीय डिग्री कॉलेज श्री रेणुका जी ददाहू, कॉलेज के **ऑनलाइन एडमिशन पोर्टल** पर सत्र 2026-27 के लिए सभी प्रवेश लेना जारी रखेगा। यह पोर्टल महाविद्यालय के नए आवेदकों के साथ-साथ पुराने छात्रों को ऑनलाइन माध्यम का उपयोग करके आवेदन करने में सुविधा प्रदान करेगा। प्रवेश के नए तरीके में आवेदन और शुल्क भुगतान दोनों पूरी तरह से ऑनलाइन होंगे।

बी.ए., बी.कॉम प्रथम वर्ष के लिए नए आवेदन की प्रवेश प्रक्रिया

- 1 उम्मीदवार वेब ब्राउज़र का उपयोग करके महाविद्यालय की वेबसाइट पर जाएँ।
- 2 ऑनलाइन आवेदन के लिए लिंक कॉलेज की वेबसाइट पर उपलब्ध होगा। आवेदक लिंक पर क्लिक करेगा और प्रवेश पोर्टल पर जाएगा।
- 3 आवेदक को पोर्टल पर उपलब्ध सभी निर्देशों को पढ़ना होगा और ऑनलाइन आवेदन करने से पहले विवरणिका डाउनलोड करना होगा। उसे केवल उसी कोर्स में आवेदन करना होगा, जिसके लिए वह पात्र है।
- 4 सभी चरणों में आवेदक का प्रवेश अस्थाई होगा और प्रवेश निर्धारित योग्यता शर्तों के पूर्ण करने पर निर्भर होगा।
- 5 आवेदक के पास एक वैध ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर होना चाहिए।
- 6 आवेदक को पहली बार अपना लॉग इन आईडी बनाना होगा (उसी आईडी का उपयोग बाद के वर्ष में प्रवेश के लिए किया जाएगा)। इस प्रक्रिया के दौरान उम्मीदवार को अपनी ईमेल आईडी केवल एक बार सत्यापित करनी होगी। ध्यान दें, कि सत्यापन मेल उनके ईमेल के इनबॉक्स या स्पैम फोल्डर में दिखाई दे सकता है।
- 7 उम्मीदवार को अपने लॉग इन क्रेडेंशियल के साथ प्रवेश पोर्टल में लॉगिन करना होगा और फिर उसे डैश बोर्ड पृष्ठ पर निर्देशित किया जाएगा।
8. आवेदक को किसी विशेष कोर्स में आवेदन करने के लिए दिए हुए लिंक पर क्लिक करना होगा (विभिन्न डिग्री पाठ्यक्रमों की जानकारी महाविद्यालय विवरणिका) में उपलब्ध है।
9. निम्नलिखित दस्तावेज अपलोड करने की आवश्यकता है:

1 दसवीं का प्रमाण पत्र (जन्म प्रमाण पत्र)

2 10 +2 मार्कशीट (यदि मार्कशीट प्राप्त नहीं हुई है तो कंप्यूटर जनित स्व सत्यापित प्रतिलिपि)

3 स्कूल छोड़ने का प्रमाण पत्र और चरित्र प्रमाण पत्र (इनमें से केवल एक प्रमाण पत्र यदि संयुक्त है)

4 श्रेणी प्रमाण पत्र (एससी/ एसटी /ओबीसी /आईआरडीपी/ बीपीएल जैसा लागू हो)

5 खेल /सह पाठ्यक्रम गतिविधि प्रमाण पत्र (यदि इन श्रेणी में प्रवेश मांगा गया है।)

नोट: उपरोक्त सभी दस्तावेजों का आकार (प्रत्येक) 1 एम.बी. से अधिक नहीं होना चाहिए।

6 हाल ही की पासपोर्ट फोटो (ऊंचाई x मोटाई =4.5 x 3.5 cm; कुल साइज़ 50 kb से अधिक नहीं)

7 हस्ताक्षर फोटो (ऊंचाई x मोटाई =4.5 x 3.5 cm; कुल साइज़ 50 kb से अधिक नहीं)

10. सिस्टम द्वारा केवल उन्हीं आवेदनों को स्वीकार किया जायगा जो अपेक्षित पात्रता मानदंड को पूरा करते हैं।
11. आवेदक को फार्म में पूछी गई जानकारी को ध्यान से भरना होगा और फिर सेव/सबमिट करना होगा।
12. अंतिम रूप से आवेदन जमा करने के बाद, उम्मीदवार को इसे संपादित करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

13. उम्मीदवार को अपने पोर्टल खाते के डैश बोर्ड में दिखाई देने वाले लिंक से प्रॉस्पेक्टस शुल्क का भुगतान करना होगा। शुल्क का भुगतान नेट बैंकिंग, यूपीआई, डेबिट और क्रेडिट का उपयोग करके ऑनलाइन माध्यम से किया जाएगा।
14. जमा किया गया आवेदन, आवेदक के ऑनलाईन डैश बोर्ड में भुगतान की स्थिति के साथ स्टेटस ग्रिड में भी दिखाई देता है।
15. प्रॉस्पेक्टस शुल्क भुगतान के बाद उम्मीदवार के आवेदन पर छटनी और मेरिट सूची के लिए विचार किया जाएगा।
16. हिमाचल प्रदेश सरकार व हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय के रोस्टर के अनुसार मेरिट सूची तैयार की जाएगी।
17. मेरिट सूची के प्रकाशन के दौरान उम्मीदवार को समय समय पर महाविद्यालय की वेबसाइट और पोर्टल पर जाना होगा।
18. जिन उम्मीदवारों का नाम मेरिट सूची में आता है, उन्हें राजकीय महाविद्यालय श्री रेणुका जी स्थित ददाहू में सीटों की उपलब्धता के अनुसार विषय आवंटन हेतु काउंसिलिंग में शामिल होना होगा।
19. उम्मीदवार की अंतिम काउंसिलिंग के बाद, उम्मीदवार के लॉग इन डैश बोर्ड में अंतिम शुल्क भुगतान का विकल्प उपलब्ध होगा।
20. शुल्क का भुगतान केवल ऑनलाइन माध्यम से नेट बैंकिंग, यूपीआई आदि का उपयोग करके किया जा सकता है।
21. अंतिम शुल्क भुगतान के बाद छात्रों को कक्षा रोल नंबर आवंटित किया जाएगा।
22. कक्षाओं का कार्यक्रम व समय सारणी महाविद्यालय के नोटिस बोर्ड व महाविद्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध रहेगा।

सामान्य निर्देश

- 1 अधिसूचना में उल्लेखित आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि के बाद कोई भुगतान स्वीकार नहीं किया जाएगा। ऐसे आवेदक की उम्मीदवारी आगे बिना बताए रद्द कर दी जाएगी।
- 2 किसी अन्य माध्यम से प्राप्त आवेदन को स्वीकार नहीं किया जायगा और तुरंत रद्द कर दिया जाएगा।
- 3 ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया को (फॉर्म भरने और प्रॉस्पेक्टस शुल्क जमा करने सहित) निर्धारित अंतिम तिथि से पहले (अधिसूचना /विज्ञापन में उल्लेखित) पूरा क्या जाना चाहिए, जिसके बाद वेब लिंक स्वचालित रूप से अक्षम हो जाएगा और बाद में किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 4 महाविद्यालय प्रवेश प्रक्रिया के बाद के चरणों में मूल दस्तावेजों के संदर्भ में पात्रता शर्तों का सत्यापन किया जाएगा।

बी.ए., बी.कॉम. द्वितीय और तृतीय वर्ष के लिए नए आवेदन की प्रवेश प्रक्रिया-

- 1 बी.ए./ बी.कॉम. द्वितीय और तृतीय वर्ष में प्रवेश रोल ऑन के आधार पर होगा।
- 2 दूसरे और तीसरे वर्ष में प्रवेश का प्रवेश अस्थाई होगा और यह विद्यार्थियों के परीक्षा परिणाम पर निर्भर करेगा।
- 3 पुराने छात्र जो बी.ए./बी.कॉम. द्वितीय और तृतीय वर्ष में प्रवेश चाहते हैं, को भी अपना प्रवेश पोर्टल खाता (एक बार पंजीकरण) उसी तरह बनना होगा जैसा कि पहले वर्ष के लिए बताया गया है।
- 4 पुराने छात्रों को उन्हीं विषयों का चयन करना होगा जो कि उन्होंने पिछली कक्षा में चुने थे। द्वितीय और तृतीय वर्ष के छात्रों को विषय संयोजन में किसी भी परिस्थिति में कोई परिवर्तन नहीं करने दिया जाएगा।
- 5 बी.ए./ बी.कॉम. तृतीय वर्ष के छात्रों को प्रॉस्पेक्टस में दिए गए विषय में से एक सामान्य ऐच्छिक (जी. ई.) विषय का चयन करना आवश्यक होगा और बी.ए. तृतीय वर्ष के छात्रों के लिए यह सामान्य ऐच्छिक जी. ई. विषय उनके कोर 1 और कोर 2 विषय से अलग होना चाहिए।

* हिमाचल प्रदेश सरकार और एचपीयू द्वारा अधिसूचित किए जाने के बाद एनईपी 2020 को लागू किया जाएगा। संभव है कि यह नीति इसी शैक्षणिक सत्र यानी 2026-27 से लागू हो जाएगी। अगर ऐसा होता है, तो एचपीयू के तहत स्नातक कार्यक्रमों के लिए सेमेस्टर प्रणाली शुरू की जाएगी जो पहले वर्ष के छात्रों पर लागू होगी।*

Bachelor of Arts (B.A.)

The candidate applying for admission to B.A. Regular (Pass Course) 1st year should opt for two Core Course Subjects (Core I subject will be considered for degree name) from the following combinations-

CO RE CO URS E I	CORE COURSE II (Any One)
Econ omic s	English/ Political Science
Engli sh	Economics / Political Science
Hind i	Political Science/ History
Histo ry	English/ Political Science
Politi cal Scie nce	History/Hindi

Bachelor of Commerce (B.Com)

The candidate applying for admission to B.Com Regular (Pass Course) 1st year should opt for two Core Courses as per the syllabus of Bachelor of Commerce.

Choice of Generic Elective for 3rd year students

For B.Com 3rd year students, the Generic Elective (G.E.) subject will be given as per the choice mentioned in the syllabus of B.Com (See at the end of this prospectus)

For B.A. 3rd year students, Generic Elective (G.E.) subject **must be different from their Core I and Core II subject choice**. The following subjects are available in the college for the option of Generic Elective:

G.E. subjects available	No. of seats
Economics	60
History	60
Political Science	60
Hindi	60

Allocation of seats

The allocation of seats in various streams is as under-

B.A. 1st year-

SUBJECT	CORE COURS E I	CORE COURS E II
Economics	60	60
English	60	60
Hindi	60	60
History	60	60
Political Science	60	60

SUBJECT	CORE COURSE I	CORE COURSE II
Commerce	60	60

Fee Structure (2026-27)

Annual Charges (Government Account Fees)

Admission Fee	Rs.25
Re-Admission Fee-First time	Rs.100
Re-Admission Fee-Second Time	Rs.100
Late Admission Fee	Rs.10
Tuition Fees	For Boys –Rs. 50/- per month For Girls – (Himachali bonafied) : Nil For Girls – (Non-Himachali bonafied) Rs. 50
Migration fee (Other than HP Board)	Rs. 200
Himachal University Charges	As decided by HPU from time to time

College Annual Charges (Refundable)

Library security	Rs. 100
------------------	---------

College Annual Charges (Non-Refundable)

House Examination Fund	Rs.80
Health Fund	Rs.06
Campus Development, beautification and upkeep Fund	Rs.10
Book Replacement Fund	Rs.25
Furniture repair/replacement Fund	Rs.10
Identity Card	Rs.10
Duplicate Identity Card	Rs.10
Magazine Fund	Rs.50
N.C.C. Fund	Rs.10
Student Aid Fund	Rs.2
Cultural Activity Fund	Rs.20
Computer & Internet Facility	Rs.20
Youth Welfare Annual Fee	Rs. 100
Holiday Home Fee	Rs. 01
HPU Sports Fee	Rs. 100
ANNUAL CHARGES	
Amalgamated fund	Rs.300
Sport Fund/Fee	Rs.240
Building Fund	Rs.120
Rovers & Rangers Fund	Rs.60
Computer Practical (Commerce) students	Rs.180
ABSENCE AND OTHER FINES	
Absence Fine (per period)	Rs.1
Absence Fine (per practical)	Rs. 3
Absence from House Test (per paper)	Rs. 10

Late Return of Library Books	Rs.1
University Development Fund	Rs. 500 (Gen) and Rs. 250 (IRDP/BPL) for first year, second and third year (as per hpu notification on 12/05/2026)
PTA Fund	Rs.700.00 (annual)

Final Payable Fee Table

Class / Stream	Category	1st Year(Two Sems.) (Rs.)	2nd Year (Rs.)	3rd Year (Rs.)
B.A. (Arts)	Himachali Girls	2,489	2,889	2,889
	Non-Himachali Girls	3,089	3,489	3,489
	Boys (General)	3,089	3,489	3,489
	Boys (IRDP/BPL)	2,789	2,939	2,939
B.Com	Himachali Girls	2,669	3,069	2,889
	Non-Himachali Girls & Boys (Gen)	3,269	3,669	3,489
	Boys (IRDP/BPL)	2,969	3,119	3,189

Note: The Rs. 180 Computer Practical Fee is added to the base fees for the 1st and 2nd years but has been removed from the 3rd-year.

Notes:

1. No tuition Fee will be charged from girl students possessing Bonafide Himachali Certificate.
2. Every student must keep the fee receipt(s) safe throughout the session as per the proof of payment of college dues.
3. If NEP 2020 is implemented from this academic session, it might change the fee structure for first year undergraduate students.
4. The total fee for B.Com. Students will depend on subject combination.

Rules of the college

Payment of College Dues

1. At the time of admission, a student must deposit the dues online well in time as and when notified.
2. Students who fail to pay their fees online by the notified date will pay their dues with late fee till next notified date. No postponement of dues beyond this date is permissible.
3. Name of those students will be struck off who do not pay college dues as per schedule.

Registration and Migration

1. Fresh entrants should apply for University Registration through H. P. University web-portal: <https://rme.hpshimla.in/> with all documents required by the University for this purpose. The detailed information regarding this will be available on college notice board later on.
2. Inter college migration is permissible only through H.P. University Registration and Migration portal. A student seeking inter-college migration to this college will pay admission fee afresh. He/she will also have to pay the monthly fee w.e.f. the month he/she joins the college even if he/she has paid these in the college last attended.
3. A student seeking Inter college migration to this college from a private college will also pay the Annual fees.

Rules for name struck-off and re-admission

1. Continuous absence of 10 days from a class will lead to striking off names from college rolls. He/she will have to seek re- admission on the recommendation of the subject teacher.
2. Re-admission will be allowed within six days by paying re-admission fee and absence fine as per rules subject to the approval of the Principal.
3. Re-admission fee for the first time is Rs.100/- and for second time it is Rs.200/-. There will be no

4. It is the personal responsibility of every student to get his/her roll number entered in the attendance register of each concerned subject teacher. If he/she fails to do so, he/she will be treated absent.

Leave Rules

1. No student is supposed to be absent without getting his/her leave sanctioned.
2. Leave up to three days will be granted by the concerned subject teacher.
3. Leave for more than three days will be sanctioned by the Principal.
4. The student will be marked absent during the leave period and the same will not be considered for calculating the lectures attended by the student for determining eligibility to appear in the University examinations. However, neither name will be struck off from the college roll nor any absence fine will be imposed on the student.

Lecture Attendance

1. Students are expected to be regular in attending their classes. Lecture attendance condition is compulsory and the counting of attendance will start from the day regular teaching begins. Awards/Marks of attendance are also given in Continuous Comprehensive Assessment (CCA).
2. In order to be eligible to appear in University Examination, a student must have 75% attendance in each of the concerned courses in theory as well as in practical separately.
3. Students who are officially deputed to participate in sports and extra-curricular activities will be treated on duty for the purpose of attendance, provided the prior permission has been sought from the Principal in this matter.

Mid-Term Examination

1. There will be Mid-Term test as per the schedule notified later on by the college administration.
2. It is mandatory for all students to appear in the Mid-Term examination.
3. If a student does not appear for the Mid-Term exam, a fine of Rs. 50 will be imposed.
4. The weightage of the marks obtained in Mid-Term examination is counted for CCA.
5. Admit card for the University annual examination will be generated only for those students whose CCA is uploaded on H.P. University examination portal.

CCA and Pass Percentage for Annual Examination

1. Only those students will be passed in a particular paper who obtains minimum pass percentage in both CCA as well as final Annual Examinations.
2. Student must obtain at least 35% in both CCA and final Annual Examinations and overall average of both must be at least 40%.
3. A student will be passed in a class only if he/she passed all the papers of that class. He will get compartment if he/she passed in atleast 6 out of 8 papers.

Identity Card

Identity card is an important document as it shows the identity of a bonafide student of the college. Identity card should be collected from the college office as per schedule prescribed. Every student must carry this card while in college. In case of loss of original identity card, duplicate identity card will be issued after producing the FIR in this context. For issuance of duplicate card, Rs. 20/- will be charged. No student is permitted to replace his/her photograph pasted on the identity card for any reason whatsoever.

महाविद्यालय के नियम

महाविद्यालय शुल्क का भुगतान

1. दाखिले के दौरान छात्र को निर्धारित समय पर ऑनलाइन भुगतान जरूरी है।
2. छात्र जो निर्धारित समय पर ऑनलाइन फीस जमा नहीं करवाएंगे, उन्हें फीस अतिरिक्त शुल्क के साथ भुगतान करनी पड़ेगी।
3. जो छात्र निर्धारित समय पर फीस जमा नहीं करवाते उनका नाम महाविद्यालय से काट दिया जाएगा।

पंजीकरण और स्थानांतरण

1. नए विद्यार्थियों को दाखिला लेने के बाद हिमाचल विश्वविद्यालय का ऑनलाइन पंजीकरण फार्म विश्वविद्यालय द्वारा, इस उद्देश्य के लिए आवश्यक सभी दस्तावेजों के साथ भरना होगा। इस संबंध में विस्तृत जानकारी कॉलेज के नोटिस बोर्ड पर दिए जाएगी।
2. अंतर महाविद्यालय स्थानांतरण की अनुमति केवल हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय के पंजीकरण और स्थानांतरण पोर्टल से होती है। अंतर महाविद्यालय स्थानांतरण के इच्छुक छात्र, जो इस महाविद्यालय में आना चाहते हैं, को

नए सिरे से प्रवेश शुल्क का भुगतान करना होगा। लेकिन उन्हें मासिक शुल्क का भुगतान तब से करना होगा, जिस महीने वह महाविद्यालय में दाखिल होता है, भले ही उसने पिछले महाविद्यालय में भुगतान किया हो।

3 जो छात्र निजी महाविद्यालय से इस महाविद्यालय में स्थानांतरण चाहते हैं उन्हें वार्षिक शुल्क भी देना पड़ेगा।

नाम काटना और पुनः दाखिला लेने के नियम

- 1 कक्षा से निरंतर 10 दिन की अनुपस्थिति, महाविद्यालय से नाम काटने का कारण बन जाएगा। उन्हें विषय शिक्षक की अनुमति पर पुनः प्रवेश दिया जाएगा।
- 2 प्राचार्य की मंजूरी के अनुसार पुनः प्रवेश शुल्क का भुगतान करके 6 दिनों के भीतर नियमों के अधीन पुनः दाखिले की अनुमति होगी।
- 3 पुनः दाखिला शुल्क पहली बार ₹100 दूसरी बार ₹200 हैं तीसरी बार कोई भी पुनः दाखिला नहीं होगा।
- 4 संबंधित शिक्षक के उपस्थिति रजिस्टर में अपना रोल नंबर दर्ज कराने की प्रत्येक छात्र की व्यक्तिगत जिम्मेदारी है। अगर वह ऐसा करने में विफल रहता है, तो अनुपस्थित माना जायेगा।

अवकाश नियम

- 1 कोई भी छात्र अपनी छुट्टी मंजूर कराई बिना अनुपस्थित नहीं होना चाहिए।
- 2 विषय संबंधित शिक्षक 6 दिनों तक ही छुट्टी मंजूर कर सकते हैं।
- 3 6 दिनों से ज्यादा छुट्टियां प्राचार्य द्वारा ही मंजूर की जाएगी।
- 4 छात्र को अवकाश की अवधि के दौरान अनुपस्थित चिन्हित किया जाएगा और विश्वविद्यालय की परीक्षाओं की पात्रता को निर्धारित करने के लिए छात्र द्वारा व्याख्यानों में उपस्थिति की गणना के लिए उसे पर विचार नहीं किया जाएगा। हालांकि न तो नाम महाविद्यालय रोल से काटा जाएगा और न ही छात्र को कोई अनुपस्थित जुर्माना लगाया जाएगा।

व्याख्यान उपस्थिति

- 1 छात्रों से अपेक्षा की जाती है कि वे अपनी कक्षाओं में नियमित रूप से उपस्थित रहे। व्याख्यान उपस्थिति की शर्त अनिवार्य हैं और उपस्थिति की गणना नियमित शिक्षण शुरू होने के दिन से शुरू हो जाएगी। सतत तथा व्यापक मूल्यांकन में उपस्थित के अंक भी दिए जाते हैं।
- 2 विश्वविद्यालय परीक्षा में बैठने के लिए पात्र होने के लिए, एक छात्र की थ्योरी और प्रयोगात्मक पाठ्यक्रम में अलग-अलग 75% उपस्थिति होनी चाहिए।
- 3 जो छात्र आधिकारिक तौर पर खेल और पाठ्यक्रम की गतिविधियों में भाग लेने के लिए प्रतिनियुक्त हैं, उन्हें उपस्थिति के उद्देश्य से ड्यूटी पर माना जाएगा, बशर्त, इस मामले में प्राचार्य से पूर्व अनुमति मांगी गई हो।

मध्यावधि परीक्षा

1. महाविद्यालय प्रशासन द्वारा अधिसूचित कार्यक्रम के अनुसार मध्यावधि परीक्षा होगी।
2. सभी छात्रों को मध्यावधि परीक्षाओं में शामिल होना अनिवार्य है।
3. यदि कोई छात्र महाविधि परीक्षा नहीं देता तो 50 रूपए का जुर्माना लिया जाएगा।
4. मध्यावधि परीक्षाओं में प्राप्त अंकों को सतत तथा व्यापक मूल्यांकन में गिना जाता है।
5. विश्वविद्यालय की वार्षिक परीक्षाओं के लिए प्रवेश पत्र केवल उन्हीं छात्रों को जनरेट किया जाएगा जिनका सी.सी.ए हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय परीक्षा पोर्टल पर अपलोड किया गया है।

वार्षिक परीक्षाओं के लिए सी.सी.ए और उत्तीर्ण प्रतिशत

- 1 किसी भी पेपर में केवल वो ही छात्र उत्तीर्ण होंगे जिनका सी.सी.ए और वार्षिक परीक्षा दोनों में न्यूनतम उत्तीर्ण प्रतिशत होगी।
- 2 छात्र को सीसीए और अंतिम वार्षिक परीक्षाओं दोनों में काम से कम 35% अंक प्राप्त करने होंगे और दोनों का औसत कम से कम 40% होना चाहिए।
- 3 कोई छात्र किसी कक्षा में कभी उत्तीर्ण होगा जब वह उसे कक्षा के सभी पेपरों में से उत्तीर्ण होगा और आठ पेपर में से 6 पेपर में पास होने पर उसका परिणाम कंपार्टमेंट में दर्ज होगा।

पहचान कार्ड

पहचान पत्र एक महत्वपूर्ण दस्तावेज है क्योंकि यह महाविद्यालय के एक वास्तविक छात्र की पहचान दर्शाता है। पहचान पत्र अध्यक्ष द्वारा निर्धारित कार्यक्रम के अनुसार महाविद्यालय से प्राप्त किया जाना चाहिए। महाविद्यालय में रहते हुए प्रत्येक छात्र के पास यह कार्ड होना चाहिए। मूल पहचान पत्र खो जाने की स्थिति में प्राथमिकी की प्रस्तुत करने के बाद डुप्लीकेट पहचान पत्र जारी किया जाएगा। डुप्लीकेट पहचान पत्र के लिए शुल्क रुपए 20/- लिया जाएगा। छात्रों को किसी भी कारण से पहचान पत्र पर चिपकाई गई अपनी तस्वीर को बदलने की अनुमति नहीं है।

Co-curricular activities and other facilities

The college encourages students to participate in co-curricular activities for the all-round development of their personality. Following activities/facilities are being organized/ provided to the college students:

Red-Ribbon Club: The purpose of this club is to create awareness about HIV/AIDS through service, education and philanthropic events. Students are exhorted to join the club to enhance concerted battle against this incurable disease.

Parents Teachers Association (PTA): Parents, being one of the important stakeholders in education, have an important advisory role in the functioning of college. Every parent whose ward is studying in the college and teachers of the college are the members of this Association. The Executive Body consists of President, Vice President, Secretary, Treasurer and a few members. They are elected by virtue of elections that are held annually. Regular meetings of PTA are held to discuss various issues related to the development and welfare of the college.

Career Counselling/ Guidance Cell: Students seeking admission to 1st year of Bachelor's Degree Course will be routed through career guidance and placement cell. They are guided to choose subjects of their choice, keeping in view their potential and talent in different fields. Seminars are organized between the months of September and December for final year students from all the streams (Arts and Commerce). These seminars are conducted by the faculty members and they will impart knowledge to students about opportunities in various subjects and streams. Legal literacy seminars are also organized in which information is provided regarding RTI, Consumer Protection Act, Cyber Crimes, Prevention of Domestic Violence against women, free legal aids, right to education, etc. We also plan to organize an entrepreneurship awareness camp for students.

Scholarships: A number of scholarships are available for the eligible and deserving students information regarding dates, eligibility conditions and procedure for applying for these scholarships will be notified on the college notice board from time to time the students may apply online for this scholarships the application should be dealing attested verified by the competent authority and should be accompanied by the relevant certificate of educational qualification/income/ category/ domicile/ college fee receipt/ Aadhaar numbers and bank account number (Aadhaar should be linked with bank account number).

State sponsored scholarship schemes

- IRDP scholarship scheme
- HP universities scholarship
- Kalpana Chawla Chhatravritti Yojana

Central scholarship scheme

- Post matriculation scholarships for SC/ST students
- Post Matric Scholarship Scheme to OBC students
- Maharshi Valmiki Chhatravritti Yojana
- Post-matric scholarship scheme for students belonging to minority community
- Post-matric scholarship for students with disabilities
- Maulana Azad scholarship for girl students

National Service Scheme (NSS): The National Service Scheme (NSS) is a central government initiative under the Ministry of Youth Affairs & Sports in India, designed to encourage student involvement in community service. It aims to foster student personality development, civic responsibility, and social awareness by providing hands-on training in community service and national development programs. The scheme propagates the purpose of 'Education through Service' the scheme was initiated, wherein the youth volunteers participate in community work during regular activities and special camping programmes which in turn develop their personality, character, leadership and other skills.

सह पाठ्यक्रम गतिविधियों और अन्य सुविधाएं

महाविद्यालय छात्रों को उनके व्यक्तित्व के सर्वांगीण विकास के लिए सह पाठ्यक्रम गतिविधियों में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित करता है। महाविद्यालय छात्रों को निम्नलिखित पाठ्य सहगामी गतिविधियां/ सुविधाएं प्रदान करता है-

रेड रिबन क्लब

इस क्लब का उद्देश्य सेवा, शिक्षा और परोपकारी आयोजनों के माध्यम से एचआईवी एड्स के बारे में जागरूकता पैदा करना है। इस असाध्य बीमारी के खिलाफ एकजुट होकर लड़ने के लिए छात्रों से क्लब में शामिल होने का आह्वान किया गया है।

अभिभावक शिक्षक संघ (पी.टी.ए.)

माता-पिता, शिक्षा में महत्वपूर्ण हित धारकों को में से एक होने के नाते, महाविद्यालय के कामकाज में महत्वपूर्ण सलाहकार की भूमिका निभाते हैं। प्रत्येक अभिभावक जिसका बच्चा महाविद्यालय में पढ़ रहा है और महाविद्यालय के शिक्षक इस संगठन के सदस्य हैं। कार्यकारी निकाय में अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष और कुछ सदस्य होते हैं। वह सालाना होने वाले चुनावों के आधार पर चुने जाते हैं। महाविद्यालय के विकास और कल्याण से संबंधित विभिन्न मुद्दों पर चर्चा करने के लिए पी.टी.ए. की नियमित बैठके आयोजित की जाती है।

कैरियर परामर्श/मार्ग दर्शन सेल

स्नातक डिग्री पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में प्रवेश के इच्छुक विद्यार्थियों को विभिन्न क्षेत्रों में उनकी क्षमता और प्रतिभा को ध्यान में रखते हुए अपनी पसंद के विषय को चुनने के लिए कैरियर मार्गदर्शन और नियुक्ति सेल के द्वारा निर्देशित किया जाता है। दोनों संकायों (ला और वाणिज्य) के अंतिम वर्ष के विद्यार्थियों के लिए सितंबर और दिसंबर के महीनों के बीच सेमिनार आयोजित किए जाते हैं। ये सेमिनार संकाय सदस्यों द्वारा आयोजित किए जाते हैं और वे विद्यार्थियों को विभिन्न विषयों में अवसरों के बारे में ज्ञान प्रदान करते हैं। कानूनी साक्षरता सेमिनार भी आयोजित किए जाते हैं जिसमें आरटीआई, उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम, साइबर अपराध, महिलाओं के खिलाफ घरेलू हिंसा की रोकथाम, मुफ्त कानूनी सहायता, शिक्षा का अधिकार आदि के बारे में जानकारी प्रदान की जाती है। हम विद्यार्थियों के लिए एक उद्यमिता जागरूकता शिविर आयोजित करने की भी योजना बना रहे हैं।

छात्रवृत्ति

पात्र और योग्य छात्रों के लिए छात्रवृत्ति की संख्या उपलब्ध है, इन छात्रवृत्ति के लिए आवेदन करने की तारीखों के बारे में जानकारी पात्रता की शर्तें और प्रक्रिया समय-समय पर कॉलेज के नोटिस बोर्ड पर अधिसूचित की जाएगी। छात्र इस छात्रवृत्ति के लिए ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं। आवेदन को निपटाया जाना चाहिए सक्षम प्राधिकारी द्वारा सत्यापित और शैक्षिक योग्यता/ आय/श्रेणी /अधिवास कॉलेज शुल्क रसीद/ आधार संख्या और बैंक खाता संख्या (आधार को बैंक खाता संख्या के साथ जोड़ा जाना चाहिए) के प्रासंगिक प्रमाण पत्र के साथ होना चाहिए।

राज्य प्रायोजित छात्रवृत्ति योजना

- 1 आईआरडीपी छात्रवृत्ति योजना
- 2 एचपी विश्वविद्यालय की छात्रवृत्ति
- 3 कल्पना चावला छात्रवृत्ति योजना

केंद्रीय छात्रवृत्ति योजना संख्या

- 1 अनुसूचित जाति /अनुसूचित जनजाति के छात्रों के लिए पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति
- 2 ओबीसी छात्रों के लिए पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति योजना
- 3 महर्षि वाल्मीकि छात्रवृत्ति योजना
- 4 अल्पसंख्यक समुदाय के छात्रों के लिए पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति योजना
- 5 विकलांग छात्रों के लिए पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति
- 6 छात्राओं के लिए मौलाना आजाद छात्रवृत्ति

राष्ट्रीय सेवा योजना (एनएसएस): राष्ट्रीय सेवा योजना (एनएसएस) भारत में युवा मामले और खेल मंत्रालय के तहत एक केंद्रीय सरकार की पहल है, जिसे सामुदायिक सेवा में छात्रों की भागीदारी को प्रोत्साहित करने के लिए डिज़ाइन किया गया है। इसका उद्देश्य सामुदायिक सेवा और राष्ट्रीय विकास कार्यक्रमों में व्यावहारिक प्रशिक्षण प्रदान करके छात्र व्यक्तित्व विकास, नागरिक जिम्मेदारी और सामाजिक जागरूकता को बढ़ावा देना है। यह योजना 'सेवा के माध्यम से शिक्षा' के उद्देश्य का प्रचार करती है, इस योजना की शुरुआत की गई थी, जिसमें युवा स्वयंसेवक नियमित गतिविधियों और विशेष शिविर कार्यक्रमों के दौरान सामुदायिक कार्यों में भाग लेते हैं, जिससे उनके व्यक्तित्व, चरित्र, नेतृत्व और अन्य कौशल विकसित होते हैं।

Discipline and conduct rules

All students/parents are advised to read the instructions given in the Prospectus carefully as ignorance about the rules will not be excused on their part.

- Smoking inside and outside the college is strictly prohibited. A student found indulging in act of smoking will be imposed penalty of Rs. 500/- and may even face disciplinary action.
- When inside the campus or in the class, keep your cell phones on switch off/ silent mode.
- Crowding, standing in corridors is not allowed.
- Only those activities/ functions will be allowed to be held in the college campus/ground/hall which are either organized by or have been given permission by the college authority.
- Sticking unauthorized posters/notices, writing on walls is strictly prohibited. Fine may be imposed for such act(s).
- Outsiders are not allowed in the college. A student who brings an outsider in the campus will be penalized as permissible under college rules.
- Every student must carry his/her Identity Card issued by the college. Students without Identity Cards are deemed as outsiders.
- Any act performed by the student that amounts to indiscipline will be dealt with strictly.
- All students are directed to read the notices thoroughly which are displayed exclusively on the College Notice Board every day and to do the needful accordingly.
- Scribbling/ writing anything on the blackboard, on furniture and walls etc. forms a part of indiscipline.
- The acts such as to any meeting/function/party and to take any photographs in the premises of the college without prior permission of the Principal also lead to indiscipline.
- Students should not temper with the college property such as electric points/toilet water fittings etc. anywhere on the college campus.
- Using foul language with any student, teacher or any other employee of the college shall be viewed seriously.

अनुशासन और आचरण नियम

- सभी छात्रों/अभिभावकों को सलाह दी जाती है कि वे विवरणिका में दिए गए निर्देशों को ध्यान से पढ़ें क्योंकि नियमों के बारे में अज्ञानता कोई बहाना नहीं माना जाएगा।
1. महाविद्यालय के अंदर और बाहर धूम्रपान करना सख्त वर्जित है। धूम्रपान के कृत्य में लिप्त पाए जाने वाले छात्र पर ₹ 500/ जुर्माना लगाया जाएगा और अनुशासनात्मक कार्रवाई का सामना भी करना पड़ सकता है।
 2. परिसर के अंदर या कक्षा में अपने मोबाइल को स्विच ऑफ/ साइलेंट मोड पर रखें।
 3. गलियारों/ परिसर में खड़े होने और भीड़ लगने की अनुमति नहीं है।
 4. महाविद्यालय/परिसर/ ग्राउंड/हॉल में केवल उन्हीं समारोह को आयोजित किया जाएगा जिन्हें या तो महाविद्यालय प्रशासन आयोजित कर रहा होगा या जिनके आयोजन के लिए पूर्व अनुमति ली गई हो।
 5. दीवारों पर अनाधिकृत पोस्टर / सूचना चिपकाना, लिखना वर्जित है। इस तरह के कृत्य के लिए जुर्माना लगाया जा सकता है।
 6. महाविद्यालय परिसर में बाहरी लोगों को अनुमति नहीं है। जो छात्र किसी बाहरी व्यक्ति को परिसर में लाता है, उसे महाविद्यालय के नियमों के तहत दंडित किया जाएगा।
 7. प्रत्येक छात्र को महाविद्यालय द्वारा जारी किया गया पहचान पत्र हमेशा साथ रखना होगा अन्यथा उन्हें बाहरी व्यक्ति माना जाएगा।
 8. छात्र द्वारा किया गया कोई भी कार्य जो अनुशासनहीनता की श्रेणी में आता है, उसे महाविद्यालय के नियमों के तहत सख्ती से निपटा जाएगा।
 9. सभी छात्रों को निर्देश दिया जाता है कि वह प्रतिदिन महाविद्यालय के सूचना पट्ट पर प्रदर्शित होने वाली सूचनाओं को अच्छी तरह से पढ़ ले और उनका अनुसरण करें।
 10. ब्लैक बोर्ड, फर्नीचर और दीवारों आदि पर कुछ भी लिखना अनुशासनहीनता का एक हिस्सा है।
 11. प्राचार्य की पूर्व अनुमति के बिना किसी भी बैठक/ समारोह/ पार्टी और महाविद्यालय के परिसर में कोई भी फोटो लेने जैसे कार्यों से भी अनुशासनहीनता होती है।
 12. छात्र महाविद्यालय परिसर में कहीं भी महाविद्यालय की संपत्ति जैसे बिजली के पॉइंट/टॉयलेट/ वाटर फिटिंग आदि से छेड़छाड़ न करें।
 13. महाविद्यालय के किसी भी छात्र का किसी अन्य छात्र, शिक्षक या अन्य कर्मचारियों के साथ अभद्र भाषा का प्रयोग करना गंभीरता से लिया जाएगा।

Courses of study at the UG level

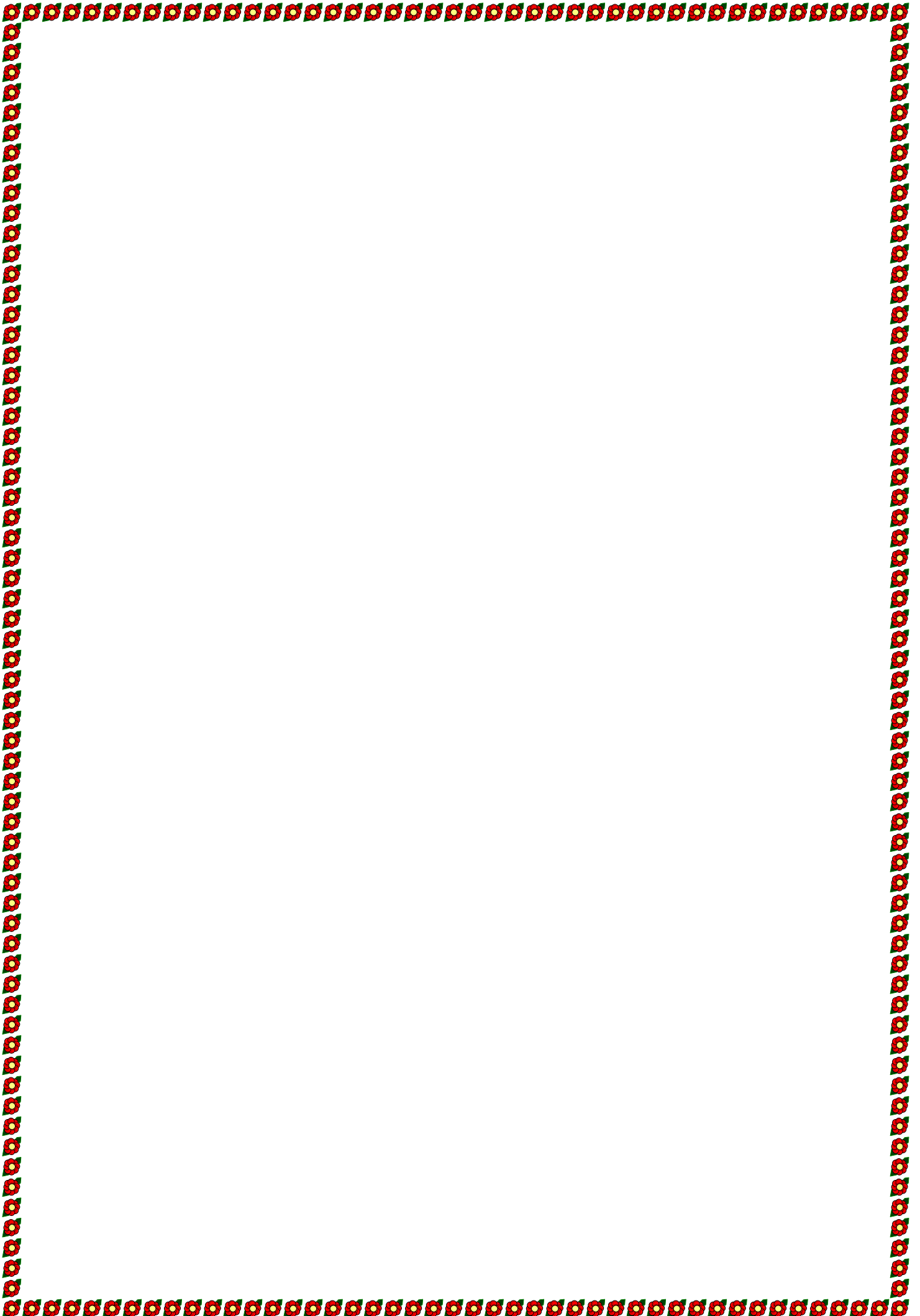
In annual CBCS system (Choice Based Credit System) students of B.A./ B.Com will study following categories of subjects to complete their UG degree:

1. **DSC:** Discipline Specific Core Course
2. **DSE:** Discipline Specific Elective Course
3. **SEC/AEEC:** Skill Enhancement Course/Ability Enhancement Elective Course
4. **MDC Course:** (only for B.A./ B.Com)
5. **AECC:** Ability Enhancement Compulsory Course
6. **GE:** Generic Elective (only for B.A./B.Com)

Bachelor of Arts (B.A.) Courses (Humanities) Outline of B.A.

Year	Type of Course	No of Courses	Credits for each Course	Total Credits
1st year	DSC-I	2	6	12
	DSC-II	2	6	12
	Compulsory Core Course	2	6	12
	AECC	2	4	8
Total for 1st Year	-	8	-	44
2nd year	DSC-I	2	6	12
	DSC-II	2	6	12
	Compulsory Core Course	2	6	12
	SEC	2	4	8
Total for 2nd Year	-	8	-	44
3rd year	DSE-I	2	6	12
	DSE-II	2	6	12
	GE	2	6	12
	SEC	2	4	8
Total for 3rd Year		8	-	44
Grand Total		24		132

Course details for various DSC/DSE/SEC/GE courses for B.A. 1st, 2nd and 3rd year



Subject	Year	Discipline Specific Course(s) (DSC)	Core Course(s) (SEC)	Skill Enhancement Course(s) (SEC)	Discipline Specific Elective(s) (DSE)	Generic Elective(s)
	2 nd Year	Principles of Macro Economics-I [ECONA201]	of	Statistical methods-I [ECONA 203]	--	--
		Principles of Macro Economics-II [ECONA202]	of	Statistical methods-II [ECONA 205]		
	3 rd Year			Public Finance [ECONA310]	Indian Economy [ECONA301/314]	Economy of Himachal Pradesh [ECONA313]
				Money and Banking [ECONA311]	Development Economics [ECONA305/315]	Development Economics [ECONA315]
E n g	1 st Year	English Literature-I (Essays, Stories and Poems) [ENG 102]		--	--	--
		English Literature-II (Poems, Short Stories and Essays) [ENG 202]				

	2 nd	British Literature	Creative Writing	--	--
English		[ENG-DSC-202] Literary Cross Currents [ENGDSC 203]	and Media Reviews[ENG AEEC/SEC204] Translation Studies and Principles of Translation [ENGAEEC/SEC 205]		
	3 rd Year		Technical Writing[ENG AEEC/SEC301] Business Communication [ENG AEEC/SEC 302]	Soft Skills (DSE-1A) [ENG DSE 303] Academic Writing and Composition (DSE-1B)[ENG DSE 304]	
Hindi	1 st Year	Hindi Sahitya ka Itihas[HIND102] Madyakalin Hindi Kavita[HIND 103]	--	--	--
	2 nd Year	Adhunik Hindi Kavita [HIND202] Hindi Gaddhya Sahitya [HIND203]	Karyalyee Hindi [HIND204] Anuvaad Vigyan [HIND206]	--	--
	3 rd Year	--	Rang Aalekh Evam Rangmanch[HIND 30 1]	Lok Sahitya[HIND 305] Chhavavdottar	--

			Sankalan Aur D304]	Hindi Kavita	
H i s t o r y	1st Year	History of India from the earliest time upto 300 C.E. [HIST(A)101] History of India from 300 C. to 1206 [HIST(A)102]	--	--	--
	2nd Year	History of India,C.1206- 1707 [HIST(A)203] History of India,C.1707- 1950 [HIST(A)204]	Historical Tourism [HIST(A)213] An Introduction to Archaeology [HIST(A)215]	--	--
	3rd Year	--	Indian History and Culture [HIST(A)317] Introduction to Indian Art [HIST(A)319]	Modern and Contemporary World History- I:1871-1919 [HIST(A)305] Modern and Contemporary World History- II:1919-1992 [HIST(A)307]	Social- Religious Reform Movements in India (19th and 20th Centuries) [HIST(A)310] History of Himachal Pradesh, 1815-1972 [HIST(A)312]
P o l i t i c a l	1st Year	Introduction to Political Theory [POLS101] Indian Government and Politics [POLS102]		--	--

c
e
n
c
e

	2nd Year	Comparative Government and Politics [POLS201] Introduction to International relations [POLS202]	Legislative Support [POLS203] (SEC I) Public Opinion and Survey Research [POLS204](SEC II)	--	--
	3rd Year	--	Democratic Awareness Through Legal Literacy [POLS303] (SEC III) Conflict and Peace Building [POLS304] (SEC IV)	Themes in Comparative Political Theory [POLS301(A)] Understanding Globalization [POLS-301(B)]	Society, Economy and Politics in Himachal Pradesh [POLS305] (GE I) Human Rights, Gender and Environment [POLS306] (GE II)

Outline of Bachelor of Commerce (B.Com)

Year	Type of course	No of courses	Credits for each course	Total credits
1 st Year	DSC	4	6	24
	Compulsory Core Course	2	6	12
	AECC	2	4	8
Total for 1st Year	-	8	-	44
2 nd Year	DSC	4	6	24
	Compulsory Core Course	2	6	12
	SEC	2	4	8
Total for 2nd Year	-	8	-	44
3 rd Year	DSE	4	6	24
	GE	2	6	12
	SEC	2	4	8
Total for 3rd Year		8	-	44
Grand Total		24		132

Bachelor of Commerce (B. Com) /BA courses

ACADEMIC GUIDE

Government Degree College Shri Renuka Ji welcomes prospective students to a progressive, transformative educational ecosystem. Aligned strictly with the historic mandates of the National Education Policy (NEP)-2020, our framework provides students with unmatched academic flexibility, multidisciplinary options, and real-world workspace preparation starting from the Academic Session 2026-2027.

1. Statutory Academic Regulations & Mandates

All enrolled candidates must strictly comply with the following institutional directives authorized by Himachal Pradesh University:

- **Mandatory Academic Bank of Credits (ABC):** Every student is required to complete registration for a unique 12-digit ABC ID at the portal (www.abc.gov.in). Academic credits earned across continuous end-semester evaluations will be deposited directly into this digital locker framework.
- **75% Class Attendance Requirement:** Candidates must maintain a minimum of 75% regular lecture and practical attendance per course to be eligible to sit for the final university examinations. Attendance weightage directly contributes up to 5 marks in the internal score portfolio.
- **Minimum Qualifying Benchmark:** To clear any given subject, a student must secure a minimum of 35% in each distinct evaluation tier (Continuous Evaluation, Written Exams, and Practicals) AND a minimum of 40% marks in the consolidated internal and external aggregate.

2. Undergraduate Program Credit Architecture

The updated curriculum utilizes uniform credit hours to track course rigorousness and standard evaluation weightage:

- **Theory and Tutorial Delivery:** One credit represents a minimum of 15 hours of structural classroom lectures or interaction sessions over a 15-week semester.
- **Practicum, Laboratory, and Experiential Tracking:** One credit of laboratory or field engagement equates to 30 hours of specialized applied study per semester.

3. NEP-2020 Certification & Degree Exit Framework

Certification / Degree Tier	Min. Credits	Exit Requirement / Framework Specifics
-----------------------------	--------------	--

1-Year UG Certificate	44 Credits	Awarded upon completion of Semesters I & II; includes a mandatory 4-credit summer/winter terms work-based training module.
2-Year UG Diploma	86 Credits	Awarded upon successful completion of Semesters III & IV within the selected stream layout.
3-Year Bachelor's Degree	128 Credits	Awarded after completing 6 consecutive semesters of structured study accumulation.
4-Year Bachelor's Degree (Honours)	168 Credits	Awarded upon successful fulfillment of 8 semesters of advanced specialization.
4-Year Bachelor's Degree (Honours with Research)	168 Credits	Tailored for candidates achieving a minimum aggregate CGPA of 7.5 or above across the first three years. Includes a dedicated 12-credit faculty-supervised research project/dissertation in the fourth year.

4. Course Selection Blueprint (Semesters 1 & 2)

The academic delivery framework relies on five structured components: Discipline-Specific Core (DSC) subjects chosen upon entry, the Ability Enhancement Course (AEC) aimed at core linguistic proficiency, the Skill Enhancement Course (SEC), the Multidisciplinary Course (MDC) selected from outside the main core stream, and foundational Value-Addition Courses (VAC) combined with Internship operations.

Important Academic Selection Mandate: Major & Minor Stream Selection

Every student must opt for three distinct core disciplines in Semester I. At the conclusion of the second semester, each candidate must declare exactly ONE subject as their Single Core Discipline MAJOR stream and ONE subject as their MINOR stream out of the original portfolio.

This structure stays locked up to the sixth semester. To prevent tracking overlaps and balance credit distribution, English and Hindi are strictly restricted from being combined together inside the same core matrix.

5. Master Course Combination Matrix

Prospective candidates must choose a single sequence line matching their preferred profile track. As mandated, Multidisciplinary Courses (MDC 1 & 2) are selected exclusively from the Commerce Department to incorporate fundamental business and finance analytics.

Code	Core Sub A	Core Sub B	Core Sub C	AEC 1 & 2	SEC 1	SEC 2	MDC 1 (Sem 1)	MDC 2 (Sem 2)
ECO-123	Economics	History	Political Sci.	Eng / Hin	Economics	History	General Management	Business Environment
ECO-231	Political Sci.	Political Sci.	Economics	Eng / Hin	History	Political Sci.	General Management	Business Environment
ECO-312	Economics	Economics	History	Eng / Hin	Political Sci.	Economics	General Management	Business Environment
ENG-123	History	Economics	History	Hindi	English	Economics	General Management	Business Environment
ENG-231	English	History	English	Hindi	Economics	History	General Management	Business Environment
ENG-312	History	English	Economics	Hindi	History	English	General Management	Business Environment
HIN-123	Hindi	Economics	History	English	Hindi	Economics	General Management	Business Environment
HIN-231	Economics	History	Hindi	English	Economics	History	General Management	Business Environment
HIN-312	History	Hindi	Economics	English	History	Hindi	General Management	Business Environment
HPE-123	Hindi	Economics	Political Sci.	English	Hindi	Economics	General Management	Business Environment
HPE-231	Economics	Political Sci.	Hindi	English	Economics	Political Sci.	General Management	Business Environment
HPE-312	Political Sci.	Hindi	Economics	English	Political Sci.	Economics	General Management	Business Environment
HPH-123	Hindi	History	Political Sci.	English	Hindi	History	General Management	Business Environment
HPH-231	History	Political Sci.	Hindi	English	History	Political Sci.	General Management	Business Environment
HPH-312	Political Sci.	Hindi	History	English	Political Sci.	Hindi	General Management	Business Environment
HUM-123	English	History	Political Sci.	Hindi	English	History	General Management	Business Environment
HUM-231	History	Political Sci.	English	Hindi	History	Political Sci.	General Management	Business Environment

HUM-312	Political Sci.	English	History	Hindi	Political Sci.	English	General Management	Business Environment
POL-123	English	Economics	Political Sci.	Hindi	English	Economics	General Management	Business Environment
POL-231	Economics	Political Sci.	English	Hindi	Economics	Political Sci.	General Management	Business Environment
POL-312	Political Sci.	English	Economics	Hindi	Political Sci.	English	General Management	Business Environment

6. Continuous Evaluation & Paper Marks Breakdown

The academic evaluation is structured around Continuous and Comprehensive Evaluation (CCE) linked with the final End-Semester Examinations (ESE):

4-Credit Courses (DSC, DSE, MC) — Total: 100 Marks

- Internal Assessment (CCE): 30 Marks (House Test/Mid-Term: 15 Marks, Assignments/Presentations: 10 Marks, Regular Class Attendance: 5 Marks).
- End-Semester Examination (ESE): 70 Marks (3 Hours duration written exam covering 5 analytical sections).

3-Credit Courses (MDC, SEC) — Total: 75 Marks

- Internal Assessment (CCE): 25 Marks (House Test/Class Test: 10 Marks, Assignments: 10 Marks, Attendance: 5 Marks).
- End-Semester Examination (ESE): 50 Marks (2 Hours duration written exam).

2-Credit Courses (AEC, VAC) — Total: 50 Marks

- Internal Assessment (CCE): 15 Marks
- End-Semester Examination (ESE): 35 Marks (1.5 Hours duration written exam).

7. Experiential Internships & Community Outreach (IAPC)

Induction into actual field workspace parameters is mandatory under the framework. Every student must complete specialized project tracks representing 4 credits (exactly 120 standard hours of industry or field engagement) during summer/winter breaks.

Operational Modes: Managed directly via designated institutional coordinators connecting students with public bodies, financial firms, or local councils. For exceptional regional restrictions, accredited digital internship blocks are approved.

Reporting and Grading Matrix: Every candidate must submit three spiral-bound copies of their verified internship logbook and final report. Assessment maps to a 100-mark evaluation pool: 50 Marks for the descriptive technical content report and 50 Marks for the formal oral viva-voce handling panel.

8. Step-by-Step Admissions Checklist

Step 1: Generate ABC Digitized Account

Verify your Aadhaar links, access www.abc.gov.in, and secure your unique ABC Card.



Step 2: Portal Profile Setup

Open the college admissions site and fill out all educational, category, and demographic blocks.

Step 3: Track Selection

Choose a single specific alphabetical line track code from the matrix table above. Ensure your selected AEC language matches your core distribution requirements.

Step 4: Upload Testimonials

Submit verified digital copies of matriculation sheets, 10+2 result card, character certificate, category reservation sheets, and the ABC Card.

Step 5: Institutional Verification Round

Attend the scheduled counseling session with your original files for final identity validation by the college desk.